

Regulamin Obrad Walnych Zgromadzeń Członków Spółdzielni Mieszkaniowej Przy SGGW

I. Zwołanie Walnego Zgromadzenia

1. Zarząd zwołuje Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni przynajmniej raz w roku, w terminie do 30 czerwca za miniony rok sprawozdawczy.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane z ważnych powodów w każdym czasie przez Zarząd Spółdzielni. Zarząd Spółdzielni zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie także na żądanie Rady Nadzorczej lub przynajmniej 1/10 ogólnej liczby członków Spółdzielni (nie mniej niż 3 osoby). Żądanie powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powinno być zwołane w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania, o którym mowa w pkt. 2.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnych Zgromadzeń Zarząd zawiadamia pisemnie, z przynajmniej 21-dniowym wyprzedzeniem, wszystkich członków, związek rewizyjny, jeżeli Spółdzielnia jest w nim zrzeszona oraz Krajową Radę Spółdzielczą. Zawiadomienie powinno być doręczone bezpośrednio za pokwitowaniem lub listem poleconym (decyduje stempel datownika). Projekty uchwał powinny być wykładane w biurze Spółdzielni na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
5. Żądanie wniesienia dodatkowych spraw lub projektów uchwał do porządku obrad Walnego Zgromadzenia (zwołanego zgodnie z punktami 1-4) musi być zgłoszone z poparciem przynajmniej 10 członków do biura Spółdzielni na 15 dni przed terminem Zgromadzenia tak, aby projekty uchwał przygotowane w wyniku wniesienia żądania mogły być wyłożone do wiadomości członków przynajmniej na 14 dni przed Zgromadzeniem.
6. Walne Zgromadzenia są władne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych pod warunkiem, że wszyscy członkowie zostali prawidłowo powiadomieni.
7. Obrady Zgromadzeń otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej i zarządza wybór Prezydium z grona członków uczestniczących w Zgromadzeniu i nie będących członkami Zarządu Spółdzielni.
8. Skład Prezydium Zgromadzenia stanowi Przewodniczący i Sekretarz.

II. Prowadzenie Walnego Zgromadzenia i tryb podejmowania uchwał

1. Przewodniczący Zgromadzenia zarządza wybór Komisji Skrutacyjnej oraz Komisji Uchwał i Wniosków. Komisje pracują w minimum 2-osobowym składzie: Przewodniczący Komisji i Członek Komisji. Kandydatury do składu obu Komisji zgłaszane są przez Członków zebranych na sali obrad. Po ustaleniu list kandydatów do obu Komisji (do każdej powinno być zgłoszone minimum 2 osoby), Przewodniczący przy pomocy Sekretarza Zgromadzenia przeprowadza głosowanie jawne, oblicza liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów i ogłasza wynik wyborów.
2. Członkowie obu Komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego Komisji i przystępują niezwłocznie do wykonywania swoich zadań.
3. Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności sprawdza listę obecnych, uprawnionych do głosowań na Zgromadzeniu i podaje tę wiadomość Zgromadzeniu. Następnie organizuje i przeprowadza wszystkie tajne i jawne głosowania objęte porządkiem obrad. Przewodniczący Komisji ogłasza zebrany wyniki tych głosowań a protokół z podpisami wszystkich członków Komisji załącza do protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia.

4. Komisja Uchwał i Wniosków śledzi przebieg dyskusji, rejestruje propozycje ewentualnych korekt tekstu zgłaszanych do projektów uchwał i przekazuje je Przewodniczącemu celem zarządzenia głosowań nad ostatecznym tekstem proponowanych uchwał. Z prac Komisji sporządza się protokół, do którego poza uzgodnionymi tekstami uchwał, dołącza się inne wnioski zgłaszane w trakcie dyskusji a ich treść stanowi załącznik do protokołu z prac Komisji.
5. Uchwały mogą być podejmowane wyłącznie w sprawach objętych porządkiem obrad.
6. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Za uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu przy obliczaniu głosów uważa się osoby, które wzięły udział w głosowaniu, tj. oddały głos „za”, „przeciw” lub wstrzymały się.
7. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyborów nowych i/lub odwoływania aktualnych Członków Rady Nadzorczej.
8. Na żądanie minimum 1/10 liczby członków obecnych na Zgromadzeniu Przewodniczący ma obowiązek zarządzić głosowanie tajne w każdej sprawie.
9. W głosowaniu może brać udział wyłącznie Członek Spółdzielni posiadający mandat lub jego Pełnomocnik.

III Sprawy porządkowe

1. Walne Zgromadzenie przyjmuje porządek obrad.
2. Dyskusję zarządza Przewodniczący Zgromadzenia udzielając głosu w kolejności zgłoszeń.
3. Za zgodą Zgromadzenia dyskusja może być prowadzona łącznie nad kilkoma sprawami.
4. Walne Zgromadzenie na wniosek Przewodniczącego może ograniczyć czas wypowiedzi jednej osoby w odniesieniu do jednego punktu porządku obrad.
5. Przewodniczący może nie udzielić głosu członkowi, który chce kolejny raz wypowiadać się w tej samej sprawie oraz zwrócić uwagę każdemu mówcy, jeżeli odbiega od tematu lub przekracza czas wypowiedzi przyjęty przez Zgromadzenie. Członek, któremu Przewodniczący odebrał głos, może zwrócić się do Walnego Zgromadzenia o jego przywrócenie.
6. W sprawach formalnych Przewodniczący ma prawo udzielić głosu poza kolejnością zgłoszeń. Za sprawy formalne uważa się:
 - a. głosowania bez dyskusji,
 - b. przerwanie dyskusji, zamknięcie liczby mówców i zamknięcie dyskusji,
 - c. ograniczenie czasu wypowiedzi,
 - d. zarządzenie przerw w obradach,
 - e. zmianę kolejności uchwalania wniosków i uchwał.
7. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos tylko dwaj mówcy; jeden „za” i jeden „przeciw”, po czym Przewodniczący zarządza głosowanie.
8. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie. Na żądanie Przewodniczącego Zgromadzenia powinny być formułowane na piśmie.
9. Po zakończeniu dyskusji nad wnioskami Przewodniczący Zgromadzenia poddaje zgłoszone wnioski pod głosowanie.

IV Wybory do Rady Nadzorczej

1. Wybory Członków do Rady Nadzorczej dokonywane są w sposób tajny.
2. Listę kandydatów w wyborach na Członka Rady Nadzorczej sporządza Komisja Skrutacyjna, która rozdaje przygotowane karty do głosowania.
3. Zgłoszenie kandydatur odbywa się przez podanie imienia i nazwiska.
4. Przed umieszczeniem na liście, kandydat(ka) musi wyrazić zgodę na kandydowanie, udzielić Członkom obecnym na Walnym Zgromadzeniu informacji na temat swojej osoby oraz oświadczyć czy posiada zaległości w opłatach za lokal.
5. Kandydaci są umieszczani na liście wyborczej w kolejności alfabetycznej.
6. Głosujący zobowiązany jest dokonać na karcie wyborczej tylu skreśleń kandydatów, by pozostawić na niej nazwiska nie większej liczby kandydatów niż ta, która może zostać wybrana do Rady Nadzorczej. Pozostawienie na liście więcej kandydatów niż liczba wybieranych, powoduje automatycznie uznanie głosu za nieważny.
7. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna, która sporządza protokół ze swych czynności i ogłasza wyniki głosowania.
8. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę oddanych, ważnych głosów.

V Zakończenie obrad

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Zgromadzenia ogłasza zamknięcie obrad.
2. Obrady są protokołowane. Protokół podpisuje, najpóźniej w 14 dni od daty Walnego Zgromadzenia, Przewodniczący i Sekretarz Zgromadzenia.

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej Przy SGGW przyjęło niniejszy „Regulamin Obrad” do stosowania uchwałą nr 6 z dnia 19 czerwca 2024 roku z mocą obowiązującą od dnia uchwalenia.

Sekretarz



.....
Anna Mucha

Przewodniczący



.....
Marek Moskal